

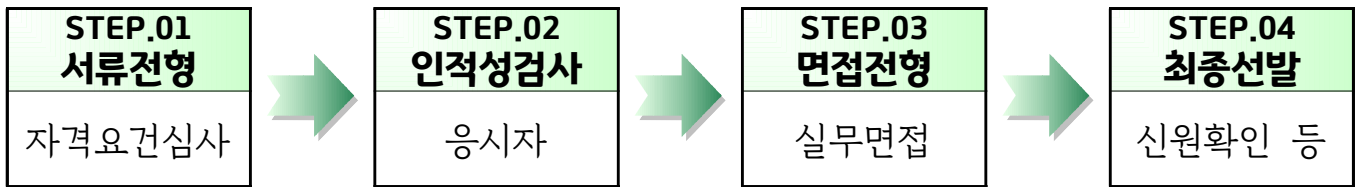
경기도체육회 직원(기간제) 공개채용 공고

경기도체육회 직원(기간제) 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 7월 20일

경기도체육회장

1. 채용절차



2. 채용예정분야 및 인원

채용분야	직급	채용인원	근무기간	직무내용	근무지
총계		3명			
관리위원회 전담인력	계약직	1명	임용일로부터~21.12.31	경기도자전거연맹 관리위원회 업무전반 등	수원
과학센터 트레이너	계약직	2명	임용일로부터~21.12.31	선수 체력측정 및 트레이닝 지원 등	수원

※ 근무지 : 경기도체육회(수원시 장안구 장안로 134 소재)

3. 응시자격

○ 공통요건

- 성별/연령 : 제한 없음(단, 본회 규정에 의거 만 60세 이상자 제외)
- 거주지 : 제한 없음

※ 단, 스포츠과학센터 트레이너 경우 관련 자격증 소지자에 한함

○ 응시결격사유 등

- 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자, 병역법상 문제가 없는 자
- 경기도체육회 규약 및 사무처 운영 규정에 해당되지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지된 자는 응시할 수 없습니다.

채용분야	자 격 요 건
공통사항	<p>▶ 경기도체육회 정관 제49조(사무처)</p> <p>1. 본회는 임원의 친족을 사무처 직원으로 채용할 수 없다.</p>
	<p>▶ 경기도체육회 사무처 운영 규정 제7조(자격규제)</p> <p>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</p> <p>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람</p> <p>3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람</p> <p>4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람</p> <p>5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람</p> <p>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람</p> <p>7. 징계에 의하여 파면처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자</p> <p>8. 징계에 의하여 해임처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자</p> <p>9. 본회 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</p> <p>10. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</p>

4. 우대사항 (※ 가점은 본인에게 유리한 것 하나만 인정)

구분	세 부 내 용	가점
경기도체육회 근무경력	<p>※ 채용공고일 기준 5년 이내</p> <p>1. 6개월 이상 본회 근무경력이 있는 자.</p> <p>2. 본회 청년인턴 수료자(4개월 이상) ☞ 수료증 및 확인서 별도 제출</p>	5%
취업지원대상자 <small>*보훈관서에서 증명서 발급이 가능한자 (민원24에서 발급가능)</small>	<p>1. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률</p> <p>2. 독립유공자 예우에 관한 법률</p> <p>3. 5.18 민주유공자예우에 관한 법률</p> <p>4. 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률</p> <p>5. 고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률</p> <p>6. 보훈보상대상자 지원에 관한 법률</p>	5% 또는 10%
장애인 북한이탈주민	<p>1. 장애인고용촉진 및 직업재활법에 관한 법률 제3조</p> <p>2. 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조</p>	5%

구분	세 부 내 용	가점								
경기도중소기업 경력자	1. 본사가 경기도 소재인 경우에 한함 2. 채용공고일 기준 5년 이내, 2년 이상 경력만 인정 3. 경기도 중소기업 근로자 가점을 받아 합격하는 인원은 직렬(분야)별로 선발예정 인원의 30% 이내 선발 ※ 단, 직렬(분야)별로 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 않음. <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <td>근무경력</td> <td>2년 이상</td> <td>3년 이상</td> <td>비 고</td> </tr> <tr> <td>가점</td> <td>5%</td> <td>10%</td> <td></td> </tr> </table>	근무경력	2년 이상	3년 이상	비 고	가점	5%	10%		5% 또는 10%
근무경력	2년 이상	3년 이상	비 고							
가점	5%	10%								

5. 근무조건

구분	근무시간	근무일수	보수	비고
관리위원회 전담인력	13:00~18:00 <5시간>	주5일(월~금요일)	시급 10,540원	세전,4대보험
과학센터 트레이너	09:00~18:00 <8시간>	주5일(월~금요일)	월 2,090,000원	세전,4대보험

6. 채용방법

구분	채 용 방 법	비고
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 응시자의 제출서류에 의하여 자격요건을 심사(적격 또는 부적격) 서류전형 응시자를 대상으로 온라인 인적성검사 실시 ☞ 인적성검사 결과 “부적합” 의 경우 불합격 처리 	
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 서류전형 및 인적성검사 합격자를 대상으로 면접시험을 통해 당해 직무수행에 필요한 능력 및 직원으로서의 자세 등 정량평가(5단계) 【평정기준】 ① 논리성, ② 성실성, ③ 전문지식, ④ 정신자세, ⑤ 발전가능성 합격평균 점수 60점 이상인자 중 고득점자 순으로 최종 선발 심사방법 : 대면심사(블라인드 채용기반) 	신분증 지참

7. 전형일정 및 방법

가. 전형일정 ※ 일정은 본회 사정에 따라 변동 될 수 있음.

구분	전형절차	주요내용	채용일정
지원	채용공고	홈페이지	2021.7.20.(화)~7.29(목) *10일간
	원서접수	e-mail(담당자)	2021.7.23.(금)~7.29(목) 18:00마감

구분	전형절차	주요내용	채용일정
서류전형	서류심사	도체육회관	2021.8.4.(수) 전·후
적성검사	인적성검사 및 발표	도체육회관 및 홈페이지	2021.8.4.(수) 전·후
면접전형	면접심사	경기도체육회관 7층	2021.8.12.(목) 예정
	최종합격자 발표	홈페이지	2021.8.16.(월) 전·후
등록	임용후보자 등록	직접접수	2021.8.19.(목)

나. 접수방법 및 제출서류

○ 접수방법

- 1) 접수방법 : 담당자 이메일로 제출(stephan0214@ggsc.or.kr)
 - 2) 제출기한 : 2021. 7. 29(목) 18:00까지
 - 3) 문 의 : 경기도체육회 경영지원부 경영지원파트(031-250-0413)
- ※ 우편·FAX·택배·퀵서비스 접수불가

○ 제출서류

구분	제 출 서 류	비고
원서접수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서 1부. ○ 응시자격 결격사유 확인서 1부. ○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부. 	*입사지원 페이지의 정해진 양식에 맞추어 기입
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우대사항(가점대상) 서류 	*해당시에만 제출 (면접전형 당일)
최종합격자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경력증명서 또는 재직증명서 ○ 최종학교 졸업증명서 1부. ○ 주민등록등본 1부. ○ 병적확인서 1부.(남성에 한함) ○ 신원진술서 1부. ○ 기본증명서 1부. ○ 신체검사서 1부. ○ 서약서 1부. ○ 사진(JPG 파일) 	

※ 지원서에 기재된 사항은 증빙자료 필요(증빙자료가 없는 경력은 인정하지 않음)

※ 경력증명서상에 반드시 근무처, 직위, 직급, 근무기간 및 담당업무 정확히 기재, 발급확인자의 서명과 연락처 포함 제출(공고일 기준 3개월이내 발행된 것에 한함)

8. 유의 및 안내사항

- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 입사지원서를 작성하시기 바라며, 자격요건에 부합하지 않으면 채용이 취소됩니다.
- 응시원서 상 기재사항 착오 및 누락 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하는 등의 부정행위를 하여 시험결과에 부당한 영향을 준 사람에 대하여는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소합니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 발표 후 신원조회·채용신체검사·제출서류 등을 통하여 결격사유가 발생한 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정 인원보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발 예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.
- 최종합격자가 입사포기, 합격 취소 등의 사유로 임용되지 못하여 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가로 합격기준에 적합한 자 중 차순위자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 채용전형 중 제출한 서류는 청구일로부터 14일 이내에 반환 받을 수 있습니다. 반환을 원하는 지원자는 반환청구서를 작성하여 이메일(stephan0214@ggsc.or.kr)로 제출하시기 바랍니다.
 - ☞ 청구기간이 지나면 제출서류는 파기되므로 반환이 불가합니다.
- 경력의 계산, 자격증 및 학위 소지 여부는 원서접수 마감일을 기준으로 판단합니다.
 - ☞ 경력증명이 포함되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않음
- 청탁 등 부정행위로 인하여 합격된 사실이 확인될 시 합격 및 채용을 취소합니다.
- 위 공고내용은 본회 사정에 의해 변경될 수 있고, 변경사항은 시험실시일 7일 전까지 공고할 예정입니다.
- 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 문의 : 경영지원부 경영지원파트(☎ 031-250-0413)

경기도체육회 입사지원서 (계약직)

□ 지원분야 :

▶ 필수인적사항			
성 명	[한글]	[한자]	[영문] (이름) (성)
주 소	()		
생 월 일	00월 00일 (연도 제외)	E-mail	
휴 대 폰		긴급연락처	
근무경력	[경기도체육회 근무] <input type="checkbox"/> 대상, <input type="checkbox"/> 비대상		
	[경기도중소기업 경력] <input type="checkbox"/> 대상, <input type="checkbox"/> 비대상		
보훈여부	<input type="checkbox"/> 대상, <input type="checkbox"/> 비대상 [보훈번호]	[관계]	[비율] <input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%
장애여부	<input type="checkbox"/> 대상, <input type="checkbox"/> 비대상 [장애등급]	[장애내용]	
북한이탈주민	<input type="checkbox"/> 대상, <input type="checkbox"/> 비대상		

▶ 병역사항 (*여성의 경우 병역필로 표기)						
병역구분	병역필		미필		면제	(면제사유:)

▶ 자격증 (인정자격증만 기재)			▶ 자격증 (인정자격증만 기재)		
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
		yy.mm.dd			yy.mm.dd
		yy.mm.dd			yy.mm.dd
		yy.mm.dd			yy.mm.dd

▶ 주요 경력사항 (*관련 경력사항만 기재)				
회사명	근무지	담당부서 및 업무	직위	근무기간
				○○개월 ○○일 (yy.mm.dd~yy.mm.dd)
				○○개월 ○○일 (yy.mm.dd~yy.mm.dd)
				○○개월 ○○일 (yy.mm.dd~yy.mm.dd)

※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 최종합격 후, 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정이니 **증빙가능한 사실만 기재**

【자격증 작성요령】

① 자격증명, 발급기관, 취득일자(yy.mm.dd)는 해당 자격증 내 명칭과 일치하도록 기재

【경력사항 작성요령】

① 담당예정업무와 관련된 경력을 모두 기재(최근 경력부터 기재)

② 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 기재

※ 예시) 1년 2월 10일 → 14개월 10일 (yy.mm.dd~yy.mm.dd)

※ 현재 근무 중인 경력은 지원서 접수 마감일(21.5.4.)을 근무기간 종료일로 기재

▶ 자기소개서 (글자크기는 12포인트, 총1장 이내, 작성 시 학교명/연령/성별/출신지역 등이 드러나지 않도록 유의)

경기도체육회에 입사 지원한 동기 및 입사 후 실천하고자 하는 목표를 다른 사람과 차별화된 본인의 역량과 결부시켜 작성해 주십시오.[공백포함 500자 이내로 작성필수]

응시한 분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 기술하여 주십시오.(귀하가 경험한 갈등과 이를 성공적으로 해결했던 경험 등)[공백포함 500자 이내로 작성필수]

최근 경기도체육회의 사업과 관련된 주요 이슈에 대한 한 가지를 언급하고 그것에 대한 본인의 견해를 기술하여 주십시오.(문제원인, 개선방안 등 포함)[공백포함 500자 이내로 작성필수]

지원서상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

■ 위의 내용에 동의합니다.

20 년 월 일

성명

(인)

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

경기도체육회장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.